

CANDIDATE PROFILE



NAME: Steven Griner

DEPARTAMENT/OFFICE: Department for Effective Public Management

EDUCATIONAL BACKGROUND: Bachelor of Business Administration from Texas A&M University and Masters from Johns Hopkins School of Advanced International Studies (SAIS).

EXPERIENCE: I joined the OAS Unit for the Promotion of Democracy in August 1993 and have managed programs of election observation, political party reform and the Special Program of Support for the implementation of the Peace Accords in Guatemala. I currently serve as the Coordinator of both the OAS Universal Civil Identity Program of the Americas and the e-Government Program in the Department for Effective Public Management.

Entre la Unidad para la Promoción de la Democracia en Agosto de 1993 y he manejado programas relacionados con observación electoral, reforma de partidos políticos y el Programa Especial de Apoyo para la implementación de los Acuerdos de Paz en Guatemala. Actualmente sirvo como Coordinador del Programa de la Universalización de la Identidad Civil en las Americas (PUICA) y el Programa de Gobierno Electrónico en el Departamento de Gestión Publica Efectiva.

PERSONAL STATEMENT: I served as Secretary of the Staff Association in 2013-2014 and worked on issues related to the changes in the staff rules, post competition and the incipient efforts to develop workplace harassment policies. The Staff Association must continue to work closely with the Secretary General, his administration and the Permanent Representatives of the OAS to protect the rights of all staff members.

Serví como Secretario de la Asociación de Personal en 2013-2014 y trabaje en los temas relacionados con los cambios del reglamento del personal, los concursos para los puestos y los esfuerzos incipientes en elaborar políticas sobre el acoso laboral. La Asociación de Personal debe seguir trabajando con el Secretario General, su administración y los Representantes Permanentes de la OEA para proteger los derechos de todos los miembros del personal.

